



# APPEL DE RECRUTEMENT

## **Gestionnaire des droits salariaux et de la paie au grade de gradué spécifique au sein de la direction en charge de la gestion des ressources humaines (Echelle barémique : B1)**

Le Collège de la Zone de Secours Hainaut-Est, en séance du 8 octobre 2021, a décidé de lancer un appel par voie de recrutement et de constituer une réserve de lauréats d'une durée de validité de 2 ans.

L'emploi est à pourvoir dans un contrat à durée indéterminée.

### DESCRIPTIF DE FONCTION

#### Ses rôles et missions

- Spécialiste de la paie, il est au cœur de l'Institution. Pour que chaque fiche de paie soit rigoureusement juste, il rassemble, analyse et traite les informations et éléments relatifs à tous les membres du personnel de la zone.

#### Ses activités au sein de la zone sont essentiellement :

- de récupérer et traiter des informations relatives ou ayant un impact sur la rémunération des membres du personnel : absence, maladies, augmentation, promotion, évolutions de carrière, etc. ;
- de réaliser le calcul des paies dans le respect de la législation sociale ;
- de traiter les éléments destinés aux organismes extérieurs : ONSS APL, SPF emploi, SPDSP, ... ;
- d'élaborer des documents de synthèse : tableaux de bord, masse salariale, entrées/sorties ;
- de mettre à jour des documents imposés par les dispositions légales et réglementaires ;
- de faire la veille permanente vis-à-vis de la législation ;
- de réaliser la gestion budgétaire RH ;
- d'assurer le suivi des documents sociaux en relation avec les droits salariaux des agents (mutuelles, ...) ;
- de seconder le Coordinateur administratif RH pour évaluer les procédures de supports de suivi et de gestion du personnel de la structure en ce qui concerne les droits salariaux ;
- de recevoir les agents et leur donner les explications requises sur leurs droits salariaux et leur bon de paie ;
- d'avoir les contacts utiles avec le secrétariat social de la zone.



### Ses compétences

Il doit avoir la connaissance :

- de la législation sociale en général et les règles spécifiques des différents statuts pécuniaires et des lois relatives à la zone ;
- des logiciels spécifiques de paie et SIRH ;
- des outils statistiques (tableaux, extractions de données...);
- de l'outil microinformatique.

### Son savoir-être

Il doit être

- rigoureux et minutieux ;
- méthodique et patient ;
- discret mais sociable ;
- capable de gérer des plannings ;
- capable de gérer son stress ;
- capable de comprendre et d'analyser des situations en relation avec sa fonction.

Mais il doit avoir aussi :

- une certaine aisance relationnelle et une bonne capacité d'écoute ;
- une aptitude à la communication orale ;
- une ouverture d'esprit et une curiosité intellectuelle.

### CONDITIONS À REMPLIR À LA DATE DE CLÔTURE DE L'APPEL

- a) être membre d'un Etat faisant partie de l'Espace Economie Européen ou de la Confédération helvétique ;
- b) avoir une connaissance de la langue jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- c) être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction à exercer ;
- d) jouir des droits civils et politiques ;
- e) être en règle vis-à-vis des lois sur la milice ;
- f) être âgé de 18 ans minimum ;
- g) être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court en Gestion des ressources humaines



### EPREUVES DE SÉLECTION

Réussir devant les membres de la commission de sélection désignés par le Collège, les épreuves d'aptitudes suivantes :

- **Une épreuve orale** comprenant :

Une interview permettant d'apprécier la motivation, la maturité et la compétence du candidat en termes d'organisation du travail.

⇒ Pour réussir, le candidat devra obtenir au moins 60 % des points de l'épreuve orale.

### COMPOSITION DE LA COMMISSION DE SÉLECTION

- Le Commandant de Zone en qualité de président ou son délégué ;
- Le Directeur de l'administration et des ressources;
- Deux membres choisis pour leur maîtrise de la matière à évaluer dont l'un ne fait pas partie du personnel de la Zone.

### MODALITÉS D'INTRODUCTION DE VOTRE CANDIDATURE

Votre dossier de candidature doit être composé :

- d'une lettre de motivation datée ;
- d'un curriculum vitae ;
- d'une copie :
  - de votre carte d'identité recto/verso ;
  - d'un extrait de votre casier judiciaire ;
  - d'un certificat de milice s'il y a lieu ;

Il doit être envoyé pour le **25 octobre 2021** au plus tard, par courrier postal à l'adresse suivante :


**ZONE DE SECOURS HAINAUT-EST**  
Rue de la Tombe, 112  
6001 MARCINELLE

#### **A savoir :**

Toute candidature incomplète, illisible ou qui ne respecte pas les modalités d'introduction des candidatures ne sera pas prise en considération.

Date de parution : 13 octobre 2021

  
Fabrice Pierart  
Commandant de Zone  
Zone de Secours Hainaut-Est

  
Loïc D'Haeyer  
Bourgmestre de Fleurus  
Présidente de Zone  
Zone de Secours Hainaut-Est